INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 2

NOMBRE:	HECTOR IVAN CABEZAS LOPEZ
CEDULA:	1130668026
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-19.13-17728-2025 del 21 de noviembre de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	$7.500.000 (SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 22 de noviembre de 2025 a 31 de Diciembre de 2025
PERIODO DEL INFORME:	Diciembre de 2025, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	15 de Diciembre de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA ESPECIALIZADO EN GERENCIA DE PROYECTOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. **Conformar el Equipo Estructurador, en el rol financiero, cuando sea designado por el Ordenador del Gasto, realizando el análisis del sector para identificar el estado del mercado y los instrumentos de agregación de demanda disponibles para satisfacer la necesidad.**

No se realizó esta actividad, dado que la contratación se efectuó en el mes anterior, No obstante, y a pesar de no haberse ejecutado formalmente la actividad prevista para este periodo, se ha venido adelantando estudios, con el propósito de identificar:

- El estado actual del mercado relacionado con la necesidad a atender.
- Los instrumentos de agregación de demanda disponibles.
- La viabilidad de alternativas que permitan satisfacer de manera eficiente los requerimientos institucionales.

Este trabajo preliminar ha permitido recopilar información clave y generar una línea base que servirá de soporte para el desarrollo de las acciones formales contempladas en el plan de trabajo

2. Conformar el Equipo Asesor Evaluador, en el rol financiero, cuando sea designado por el Ordenador del Gasto, realizando la verificación financiera de las propuestas y la validación del cumplimiento de los requisitos establecidos en el proceso de selección.

2. **Elaborar la matriz de riesgos determinando los factores de alerta asociados a**

la compra, su tratamiento y la forma de mitigación, en los procesos en los que sea designado por el Ordenador del gasto.

Realice la elaboración de la matriz de riesgos asociada a la modificacion contractual del convenio, identificando los factores de alerta derivados de los cambios efectuados, así como su clasificación, evaluación, tratamiento y medidas de mitigación. Para tal fin, se desarrollaron las siguientes acciones:

- Revisión documental detallada del Convenio Interadministrativo No. 1.310.18.02-2611-2025, incluyendo objeto, alcance, obligaciones, valor y forma de pago.
- Análisis de los Otrosí No. 1 y No. 2, considerando la naturaleza de las modificaciones, su impacto contractual y las implicaciones en la gestión del riesgo.
- Identificación de riesgos asociados a las modificaciones, teniendo en cuenta aspectos técnicos, financieros, administrativos, jurídicos y de ejecución.
- Determinación de factores de alerta, tales como ampliación de plazo, modificaciones de obligaciones, adición presupuestal y ajustes en desembolsos.
- Propuesta de medidas de mitigación y tratamiento, orientadas a garantizar el cumplimiento del objeto contractual y la adecuada gestión del convenio.
- Construcción y entrega de la matriz de riesgos, en cumplimiento de los requerimientos del Sistema de Gestión de Calidad y de la Subdirección Técnica.

4. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

- Participe en la Sesión No. 20 - Diplomado Fortalecimiento Capacidades Estadísticas 2025 Planeación y SESE

5. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- Cumpli a cabalidad las actividades asignadas

6. Para el pago de la primera cuota, El contratista deberá apoyar la preparación, socialización, verificación y análisis de resultados de las actividades requeridas para la visita de recertificación del ICONTEC y la implementación del sistema MIPG, incluyendo la organización de la información, promoción y difusión, acompañamiento en espacios técnicos, de mejora continua y de gestión del conocimiento, así como el suministro de soportes asociados a los diferente procesos y servicios estratégicos de la dependencia.

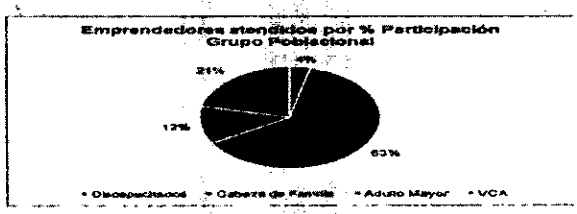
- Participe en la Socialización de GESCO+I, transparencia, lenguaje claro en la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo

- Participe en el foro internacional de MIPG de manera virtual

ACTIVIDAD 1

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

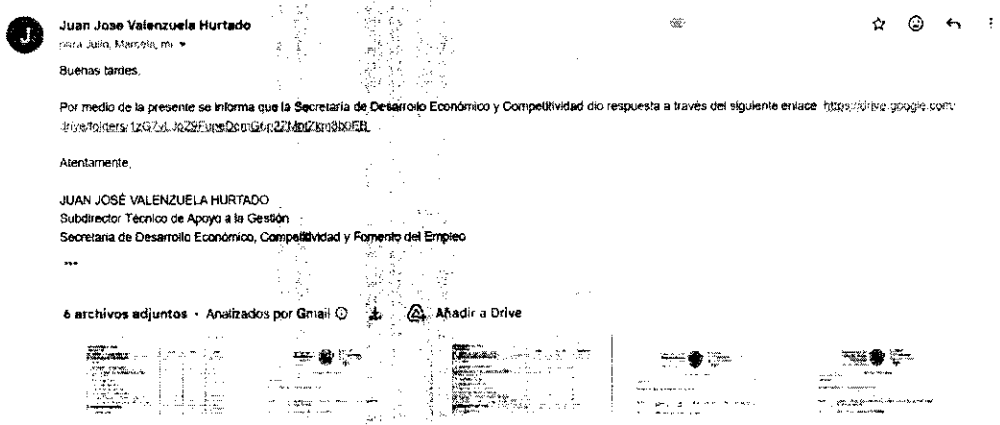
Logro: Se logró beneficiar a una población diversa e inclusiva, con un 67.8% de participación femenina, un 30.8% masculina y un 1.4% de la comunidad LGBTIQ+. Justificación: Este resultado evidencia el compromiso del programa con la equidad de género y la inclusión social, promoviendo oportunidades igualitarias para poblaciones tradicionalmente menos representadas en el ámbito empresarial. Esto se alinea con las políticas de desarrollo sostenible y los objetivos de igualdad social. Los resultados antes expuestos, se resumen en la siguiente gráfica:



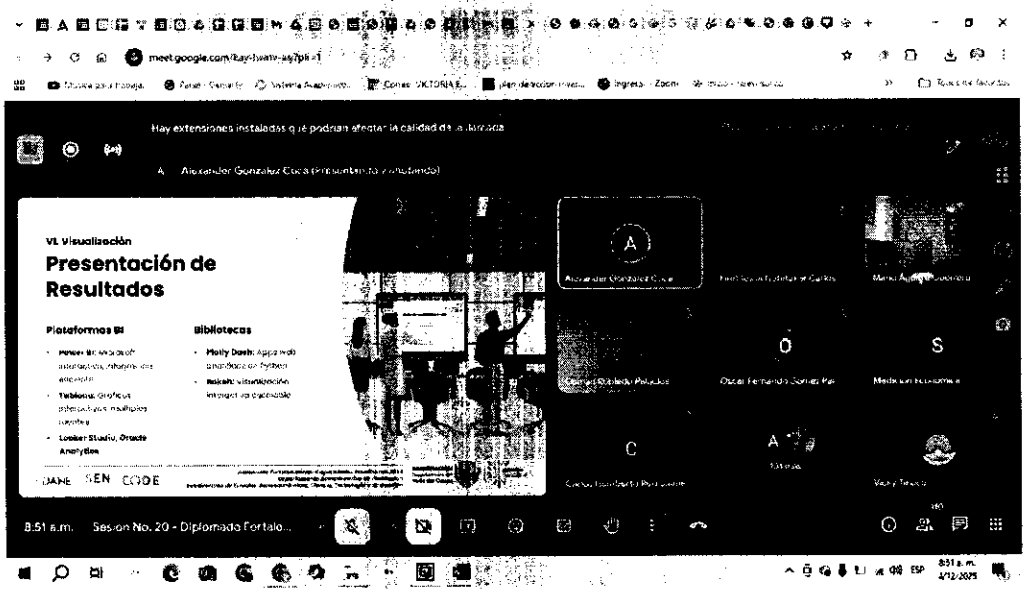
Fuente: Elaboración propia.



ACTIVIDAD 2



ACTIVIDAD 3



FOTOS, EVIDENCIA,

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

HÉCTOR IVAN CABEZAS LOPEZ
C.C.1130668026
Teléfono: 3117153584
Correo:hectivancl@hotmail.com